

**« Un.e Auxiliaire de vie sociale »
« Centre Communal d'Actions Sociales»**

- Emploi de catégorie C : Agent social territoriale, filière Sociale

Rattaché.e au responsable de l'espace Simone-Dussart (Centre d'Accueil de Jour pour personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer), vous participez au maintien de l'autonomie et du confort des personnes accueillies, en assurant la qualité de l'environnement (entretien et hygiène des locaux, du linge, hygiène alimentaire dans le respect des normes HACCP).

Dans ce cadre, vos missions sont les suivantes :

- Participer à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet de vie
- Diagnostiquer et signaler les états inhabituels
- Assurer l'accompagnement en transport des personnes accueillies de leurs domiciles au centre et inversement
- Assurer le bien-être physique et moral des personnes accueillies, à travers des soins d'hygiène et de confort (avec l'aide de l'Aide Médico-Psychologique)
- Accompagner les personnes accueillies dans les actes de la vie quotidienne
- Participer à la gestion des commandes alimentaires avec le personnel de cuisine de la résidence autonomie Lucien MIDOL.
- Assurer l'hygiène alimentaire (réception, vérification du respect des normes alimentaires, préparation des repas,...), et l'entretien des locaux (entretien de la cuisine, gestion des déchets et du linge)
- Participer à l'animation des ateliers (manuel, esthétique, ludiques...) dans le respect des plannings établis et directives de l'Aide Médico-Psychologique

Plus ponctuellement vous serez amené à :

- Participer à l'intégration de nouveaux professionnels et stagiaires ;
- Accueillir et orienter les visiteurs, lors notamment des journées « portes ouvertes de la structure ».

Conditions d'exercice des missions / environnement du poste (au regard des nécessités de service):

- 36 h / semaine à répartir de 08h30 à 17h15
- 1 semaine de congés entre Noël et le jour de l'an pour fermeture annuelle du centre + 4 semaines de congés à poser.

Compétences et aptitudes requises :

- Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de vie sociale obligatoire
- Connaissance de la méthode de gestion de la sécurité sanitaire des aliments HACCP
- Connaissance des normes de gestion des déchets
- Maîtrise de la technique d'observation et de diagnostic des situations
- Maîtrise des différentes techniques et supports de communication et d'information
- Capacité à travailler en équipe et en transversalité
- Discrète, préconcoctieuse, et à l'écoute, vous justifiez d'une première expérience significative auprès de personnes en situation de perte d'autonomie.

Merci d'adresser, votre lettre de motivation et CV par mail à : recrutement@savigny.org ou à M. le Maire, Hôtel de ville, DRH, 48 avenue Charles de Gaulle, 91600 Savigny-sur-Orge.